

**SATAHADno-2024-870****Strategiakäsikirjan ja käyttöönoton tuki NHG\_Esihenkilövalmennus****1. Hankinnan kohde ja kokonaishinta**

Hankinnan kohteena on hyvinvointialueen strategian 2023-2025 jalkautukseen tarkoitettun materiaalin/käsikirjan valmistelutyö ja käyttöönoton tuki. Keskeisenä tavoitteena on varmistaa strategian sujuva käynnistyminen hyvinvointialueella.

Nordic Healthcare Group Oy (NHG) toimesta valmistellaan aiemmin marras- ja joulukuussa 2023 toteutettujen esihenkilövalmennusten työpajojen ja ydinhenkilöiden haastattelujen pohjalta kerätyn strategiamateriaalin purku ja analysointi, strategiakäsikirjan muotoilu ja sisällön tuotanto, visualisointi ja huolehditaan käyttöönoton tuesta. Toteutus suunnitellaan yhteistyössä NHG:n, Osaamisen kehittämisen palveluiden -yksikön sekä Strategian ja järjestämisen vastuualueen kanssa.

Kokonaisuuden hinta on 8 htp, 143 euroa/h (+ alv 24%). Yhteensä 8580 euroa + alv 24%.

**2. Hankintamenettely**

Hankinta toteutetaan seuraavalla menettelyllä: suora hankinta.

Hankinnan arvo on alle hankinta- ja sopimusohjeen kohdan 1.1. suora hankintarajan. (Palvelut 20 000 euroa)

**Päätöksen peruste**

Hyvinvointialueen hankinta- ja sopimusohjeen mukaan viranhaltijoiden päätösvalta hankintasuunnitelman ulkopuolisissa hankinnoissa ovat seuraavat:

Vastuuyksikön päällikkö: Voi päättää omaa vastuuyksikköään koskevista hankinnoista seuraavasti: kansallisen kynnyksarvon (60 000 €) alittavat tavara- tai palveluhankinnat

**Päätös**

Päätän hankkia NHG strategian jalkautuksen tukimateriaalin ja käsikirjan valmistelun esittelyn, kokonaishintaan 8580 € (alv 0 %).

**Tiedoksi**

Tuomas Taruvuori, Senior Service Designer & Project Manager  
taruvuori@nhg.fi

tuomas.

Satu Koivusalo, osaamispäällikkö

satu.koivusalo@sata.fi

Marika Lanne, järjestämisjohtaja

marika.lanne@sata.fi

Anneli Lehtimäki, muutosjohtaja

anneli.

---

lehtimaki@sata.fi

### **Allekirjoitus**

Marko Knuutila henkilöstön kehittämisspäällikkö

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 29.1.2024 alkaen.

## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

#### HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

#### Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue  
Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi  
Puhelinnumero: 040 707 7781  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15